ULIAZPI FUNDAZIOA

Gipuzkoako Foru Aldundiko «Uliazpi Fundazioa» Erakunde Autonomoan Harrera Zerbitzua eta Beste Lan Osagarriak kontratatzeko lehiaketa deialdia.

«Uliazpi Fundazioa» Gipuzkoako Foru Aldundiko Erakunde Autonomoko Gobernu Batzordeak 2010eko urriaren 4an hartutako Akordioaren bidez hurrengo lehiaketa deialdi hau onesten da.

1. *Erakunde esleitzailea:*

a. Erakundea: «Uliazpi Fundazioa» Gipuzkoako Foru Aldundiko Erakunde Autonomoa, Uliazpi aurrerantzean.

b. Espedientea izapidetzen duen saila: Administrazio Saila.

c. Espediente zenbakia: 10-05.

2. *Kontratuaren helburua:*

a. Helburuaren azalpena: Uliazpin Harrera Zerbitzua eta Beste Lan Osagarriak burutzea.

b. Loteen sailkapena: Ez.

c. Gauzatzeko lekua: Gipuzkoa zenbait herritan.

d. Burutzeko epea: 2011ko urtarrilaren 1etik 2012ko abenduaren 31a arte, urte beteko bi luzapen izan ditzakeena.

e. Jardueren araberako produktuen sailkapen kodea: 82991.

f. Herri Hitzarmenen Hiztegi Arruntaren kodea (CPV): 79992000-4.

g. Zerbitzuaren kategoria: 27; beste zerbitzuak.

3. *Izapidaketa, prozedura eta esleipen-modua:*

a. Izapidaketa: Arrunta.

b. Prozedura: Irekia.

c. Esleipen-modua: Lehiaketa.

4. *Eskaintzaren oinarrizko aurrekontua:*

Kopurua guztira gastu eta zerga guztiak barne, Balio Erantsiaren gaineko Zerga izan ezik, 203.317 euro; Balio Erantsiaren gaineko Zerga, 36.597 euro.

5. *Bermeak:*

a. Behin-behinekoa: Ez.

b. Behin-betikoa: Esleipen-kopuruaren %5a, BEZa aintzat hartu gabe.

6. *Agiriak eta informazioa eskuratzea:*

a. Erakundea: Uliazpiko Administrazio Saila.

b. Egoitza: Oihenart, 2 behea.

c. Herria eta posta-kodea: Donostia, 20018.

d. Telefonoa: 943.004.588 faxa: 943.005.096; email: tmurua@gipuzkoa.net

e. Dokumentuak eta informazioa eskuratzeko gehienezko epea: Eskaintzak aurkezteko epea amaitu arte.

f. Agiriak eta informazioa Kontratugilearen Profilean eskura daitezke:

http://www.uliazpi.net

ULIAZPI FUNDAZIOA

Convocatoria de Concurso para la contratación de Servicio de recepción y otros trabajos auxiliares en el Organismo Autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa «Fundación Uliazpi».

Mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno del Organismo Autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa «Fundación Uliazpi», de 4 de octubre de 2010 se aprueba la convocatoria de Concurso siguiente:

1. *Entidad adjudicadora:*

a. Organismo: Organismo Autónomo de la Diputación Foral de Gipuzkoa «Fundación Uliazpi», en adelante Uliazpi.

b. Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración.

c. Número de expediente: 10-05.

2. *Objeto del contrato:*

a. Descripción del objeto: Prestación de Servicio de recepción y otros trabajos auxiliares en Uliazpi.

b. División por lotes: No.

c. Lugar de ejecución: Diversas localidades de Gipuzkoa.

d. Plazo de ejecución: Desde el 1 de enero del 2011 hasta el 31 de diciembre del 2012, prorrogable anualmente dos años más.

e. Código de clasificaciones de productos por actividades: 82991.

f. Código Vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV): 79992000-4.

g. Categoría del servicio: 27; Otros servicios.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a. Tramitación: Ordinaria.

b. Procedimiento: Abierto.

c. Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

Importe total incluyendo todos los gastos e impuestos, salvo el Impuesto sobre el Valor Añadido, 203.317 euros; Impuesto sobre el Valor Añadido, 36.597 euros.

5. *Garantías:*

a. Provisional: No.

b. Definitiva: 5% del importe de adjudicación, sin considerar el IVA.

6. *Obtención de documentación e información:*

a. Entidad: Departamento de Administración de Uliazpi.

b. Domicilio: Oihenart, 2 bajo.

c. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián, 20018.

d. Teléfono: 943.004.588; fax 943.005.096; e-mail: tmurua@gipuzkoa.net

e. Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

f. Dirección de obtención de documentos e información disponibles en el Perfil del Contratante:

http://www.uliazpi.net

7. *Kontratistaren betebehar bereziak:*

a. Sailkapena: Ez.

b. Kaudimen ekonomiko eta finantziero eta tekniko eta profesionala.

c. Enplegu-zentro Bereziei gordetako hitzarmena.

8. *Baldintza gehigarriak:*

— Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan, besteak beste, Gipuzkoako Foru Aldundiaren jarduera esparruan hizkuntza ofizialen erabilera arautzen duen Foru Dekretuan erregulatua. Ondorioz, bi hizkuntzen erabilera, Baldintza Administratibo Berezien Orrian zehazten den modura, kontratuaren gauzatze baldintza bilakatzen da. Nahitaezko betebehar honen ez betetzeak kontratuaren suntsipena ekar dezake.

— Pertsonalaren subrogazioari buruz, ikus Baldintza Administratibo Berezien eta Teknikoen Orrietan adierazitakoa.

9. *Eskaintzak aurkeztea:*

a. Aurkezteko gehienezko epea: 2010eko azaroaren 2ko ordu batak arte.

Data hau baliagarria izango da baldin eta iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita egutegiko 15 egun igaro baldin badira. Hala ez balitz, aurkezteko gehienezko epea argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita egutegiko 16 egun, eguerdiko ordu-batak arte izango da. Data hau larunbata, igandea edo jai eguna balitz hurrengo egunera luzatuko litzateke.

b. Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Baldintza Administratibo Berezien Orrian eta Baldintza Teknikoen Orrian adierazitakoa.

c. Aurkezteko lekua: 6. Puntuan adierazitakoa edo legalki legokeen beste batean.

d. Eskaintzailea bere eskaintza mantentzera behartuta dagoen epea: 3 hilabete, proposamenak irekitzen direnetik hasita.

e. Aldaeren onarpena: Ez.

10. *Eskaintzen irekierak:*

a. Erakundea: 6. Puntuan adierazitakoa.

b. Datak eta orduak: Uliazpiren www.uliazpi.net web orrian jakinaraziko dira.

11. *Beste argibide batzuk.*

a. Kontratuaren helburu diren Baldintza Administratibo Berezien eta Teknikoen Orriak 6.f puntuan adierazitako Kontratugilearen Profilean jaso daitezke.

b. Esleipendunak Erantzukizun Zibileko aseguru-poliza bat izan beharko. du, gutxienez 300.000 €koa (hirurehun mila euro) esleitu zaion zerbitzua estaltzeko.

c. Kontratu hau gauzatzea dagokion ekitaldietako aurrekontuetan kreditu egokia eta nahikoa izatearen baldintzapean geratuko da.

d. Iragarkien gastuak: Esleipendunen kontura, gehienez 200 euro.

Eta hori denon ezagutzarako jakinarazten da.

Donostia, 2010eko urriaren 4a.—Arantza Aguiriano Beitia, Uliazpiko gerentea.

(10444) (11424)

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a. Clasificación: No.

b. Solvencia económica y financiera así como técnica y profesional.

c. Contrato reservado a Centros Especiales de Empleo.

8. *Clausulas adicionales:*

— Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6° y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskara, y por la normativa que la desarrolla, entre otros el Decreto Foral que regula el uso de las lenguas oficiales en el ámbito de la Diputación Foral de Gipuzkoa. En consecuencia, el uso de ambas lenguas oficiales conforme a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares constituye una condición de ejecución, obligación esencial, del contrato cuyo incumplimiento puede conllevar la resolución del mismo.

— En relación a la subrogación de personal ver lo señalado en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

9. *Presentación de ofertas:*

a. Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 2 de noviembre de 2010.

Esta fecha será válida siempre y cuando hayan transcurrido 15 días naturales contados a partir del siguiente a su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. En caso contrario, la fecha límite de presentación será: 16 días naturales contados a partir del siguiente a su publicación, hasta las 13:00 horas. Si este día resultara sábado, domingo o festivo se ampliaría al día siguiente.

b. Documentación a presentar: La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas.

c. Lugar de presentación: El señalado en el punto 6.º u otros establecidos en la Normativa de aplicación.

d. Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: 3 meses desde la apertura de las proposiciones.

e. Admisión de variantes. No.

10. *Apertura de ofertas:*

a. Entidad: El señalado en el punto 6.º

b. Fechas y horas: Se darán a conocer en la web de Uliazpi www.uliazpi.net

11. *Otras informaciones.*

a. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas objeto del contrato pueden recogerse en el Perfil del Contratante señalado en el punto 6.f.

b. El adjudicatario deberá disponer de una póliza de seguro de Responsabilidad Civil que de cobertura al servicio adjudicado por un importe mínimo de 300.000 € (trescientos mil euros).

c. La realización del presente contrato queda supeditado a la efectiva existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de los ejercicios correspondientes.

d. Gastos de anuncio. A cuenta de los adjudicatarios, como máximo 200 euros.

Lo que se publica para general conocimiento.

Donostia-San Sebastián, a 4 de octubre de 2010.—La gerente de Uliazpi, Arantza Aguiriano Beitia.

(10444) (11424)